

Уважаемый _____

(ФИО)

Рассмотрение Вашей апелляции назначено на «__»____2020 г в __ч. __ мин.

Рассмотрение апелляции будет проходить в дистанционном формате в режиме видеоконференцсвязи (далее – ВКС).

Для подключения к ВКС перейдите в назначенное время по ссылке: _____

Идентификационный номер(ID) _____

Инструкция для подключения и технические требования к оборудованию прилагаются.

С уважением,

ответственный секретарь конфликтной комиссии

Инструкция по подключению к рассмотрению апелляций в формате видеоконференц-связи

I. Если Вы подключаетесь к конференции через персональный компьютер (системный блок с монитором, моноблок, ноутбук):

1. Необходимо обеспечить условия проведения вебинара (персональный компьютер с доступом к сети Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, веб-камера+колонки, либо гарнитура с микрофоном).

2. Запустить рекомендуемый браузер (последние версии Google Chrome или Яндекс.браузера)

3. Перейти по предоставленной в письме ссылке (https://webinar.tambov.gov.ru/#login_by_id), ввести **ID мероприятия** и нажать кнопку «Продолжить».

4. Выбрать вкладку «Я не зарегистрирован в системе» и в поле «Имя» **обязательно** вместо «Гость» ввести свои фамилию, имя и отчество. Нажать на кнопку «Войти в мероприятие».

При входе в мероприятие может появиться окно настройки оборудования (видеокамеры и микрофона). Обратите внимание, если в каком-то из пунктов будет стоять «галочка», то это оборудование будет по умолчанию **активировано** при подключении.

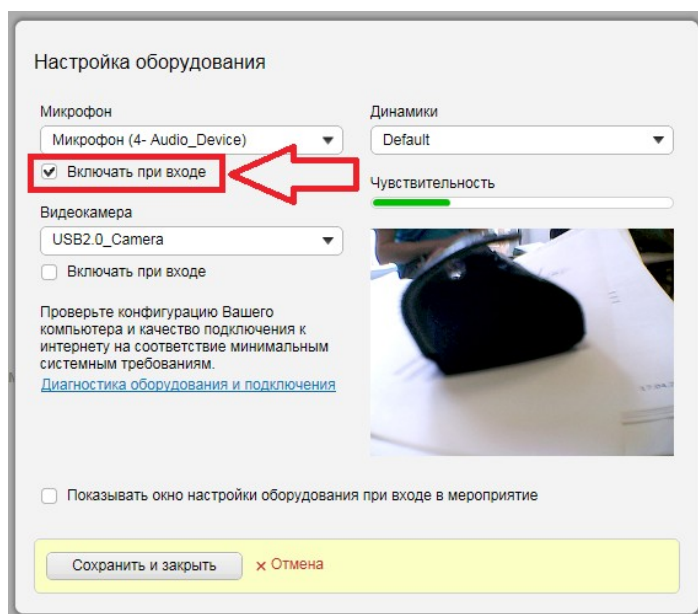


Рис.1. При входе в мероприятие микрофон включается автоматически.

Если вы хотите изменить настройки камеры и микрофона, то попасть в данное меню возможно, нажав кнопку «Шестерёнка» справа вверху.

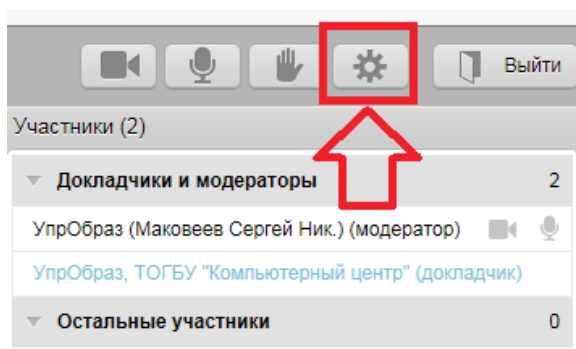


Рис.2. Кнопка вызова меню настроек.

Просмотр и загрузка материалов

В системе возможен просмотр и скачивание материалов мероприятия (презентации, документы, видеозаписи и т.д.). Для этого необходимо перейти на вкладку «Документы» и открыть/скачать нужный файл.

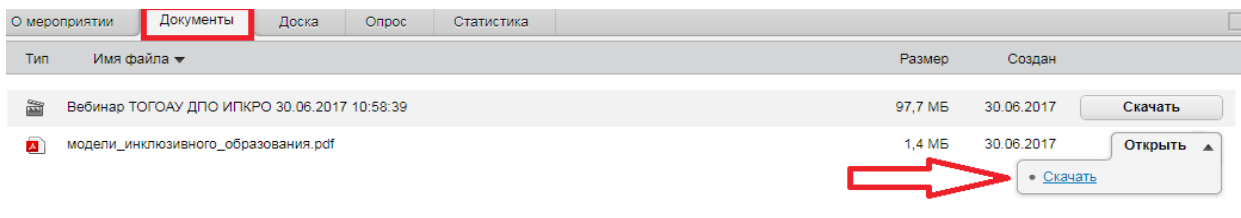


Рис. 3. Скачивание материалов презентации.

Если ведется запись мероприятия, то после его завершения она будет доступна для скачивания на этой же вкладке.

Подключение для выступления.

После того, как Вас подключили в качестве докладчика, необходимо нажать кнопки микрофона и видеокamеры (иногда по умолчанию они уже включены). Обращайте внимание на данные значки!

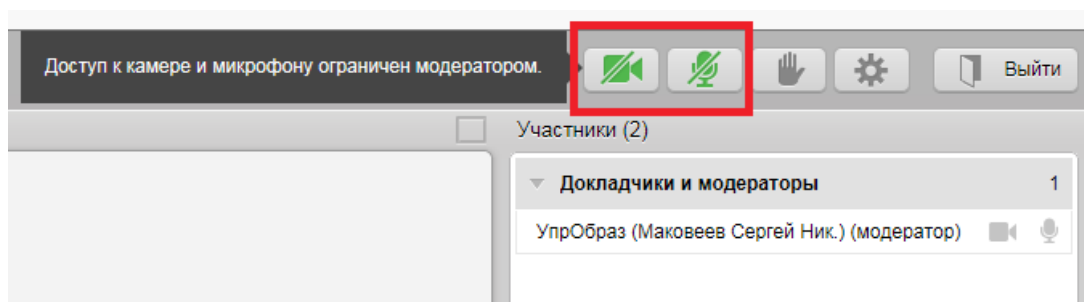


Рис. 4. Значки видеокamеры и микрофона у рядового участника (камера и микрофон включены, значки зеленые, но доступ к ним ограничен). При назначении участника докладчиком камера и микрофон уже будут включены.

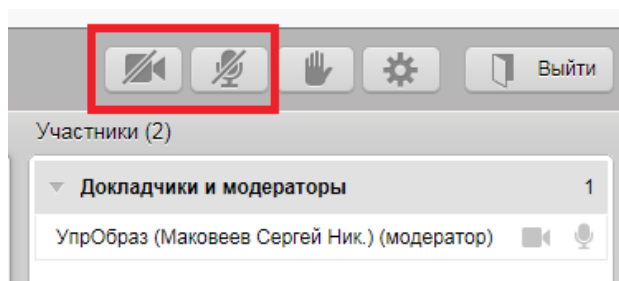


Рис. 5. Значки видеокamеры и микрофона у рядового участника (камера и микрофон выключены, значки серые). При назначении участника докладчиком камеру и микрофон необходимо запустить (см. рисунок ниже).

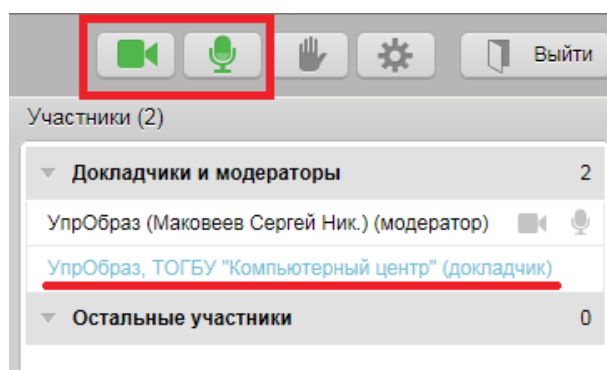


Рис. 6. Участник «УпрОбраз, ТОГБУ «Компьютерный центр» подключен в качестве докладчика. Кнопки микрофона и камеры активированы (зеленые).

Обращайте внимание на значки микрофона и видеокamеры около докладчика. Если они СЕРЫЕ или ~~перечеркнутые~~ – звук и/или видео в данный момент НЕ ТРАНСЛИРУЮТСЯ. Если значки микрофона и/или видеокamеры **ЗЕЛЕННЫЕ** – трансляция начата.

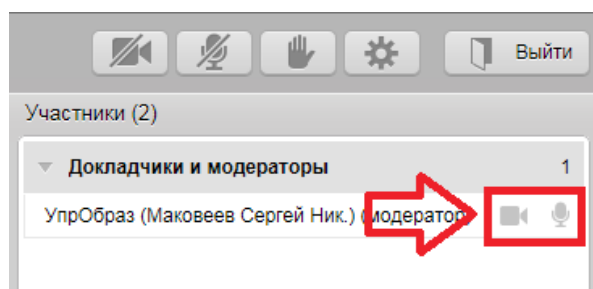


Рис. 6. Трансляция не ведется

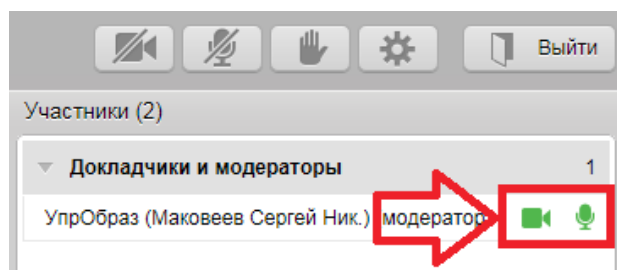


Рис. 7. Трансляция идет

II. Если Вы подключаетесь со смартфона или планшета:

1. **Необходимо установить** приложение Mind Meeting Бизнес
 Для устройств с операционной системой Android приложение можно скачать через Play Market. Для устройств с операционной системой IOS приложение можно скачать через AppStore.

2. Запустите установление приложение Mind Meeting Бизнес

3. Нажмите «Подключиться к мероприятию по ID»

4. Далее вводим параметры конференции для входа:

1 - в поле ID мероприятия ввести 9-значный номер, указанный в Письме

2 – в поле Имя ввести свои фамилию, имя и отчество

3 – ввести адрес **webinar.tambov.gov.ru**

4 – нажать **Присоединиться**

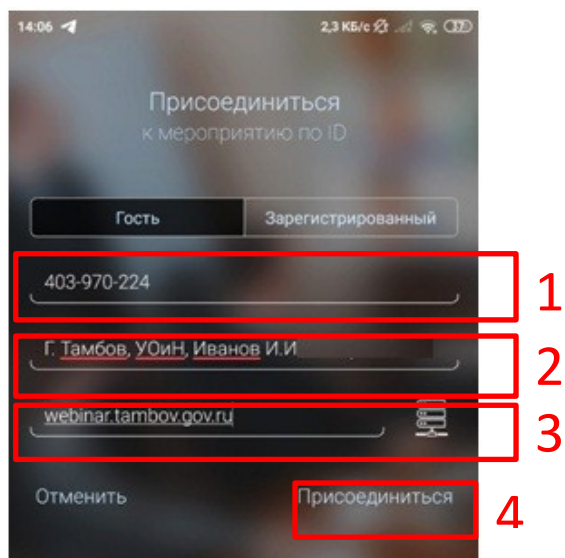


Рис. 8. Страница входа в мероприятие

- 5. Дать Приложению необходимые для работы разрешения.
- 6. После этого откроется окно конференции

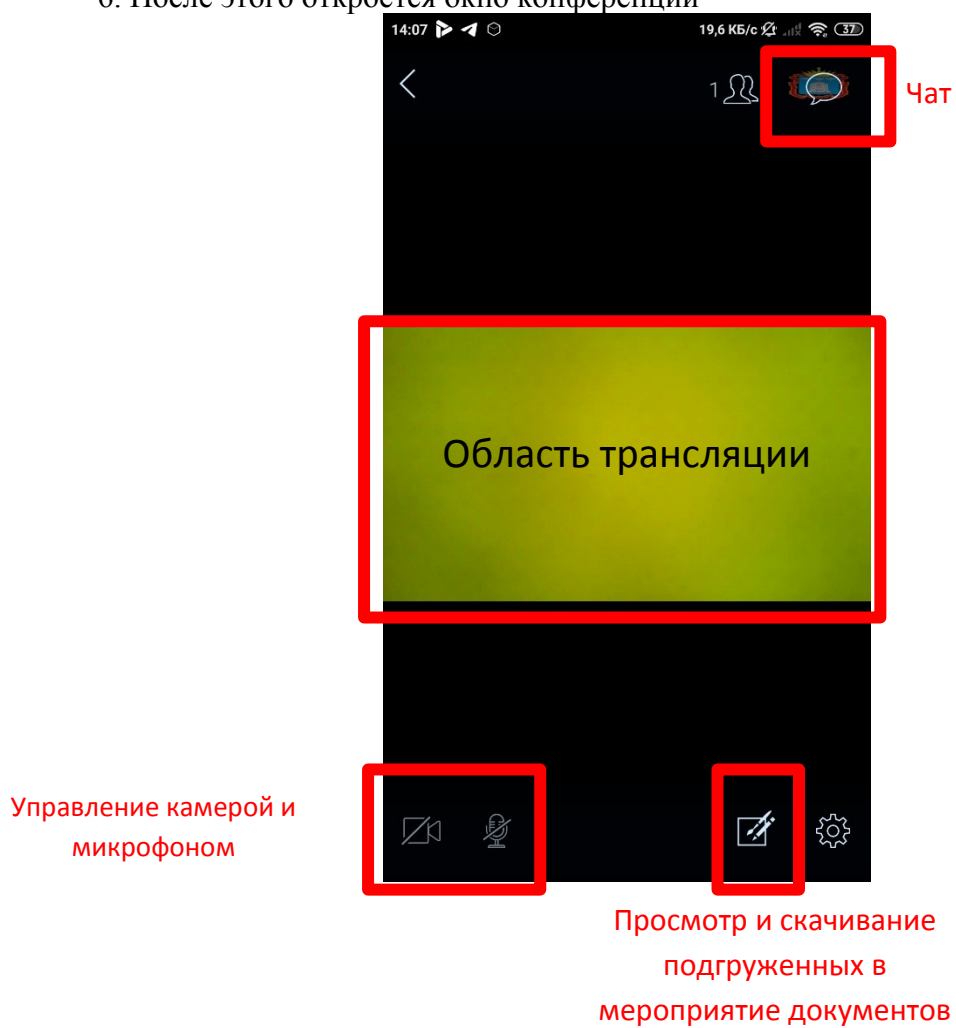


Рис. 9. Страница трансляции мероприятия

После подключения к конференции Вы можете произвести необходимые настройки, нажав на значок «Шестеренки»:

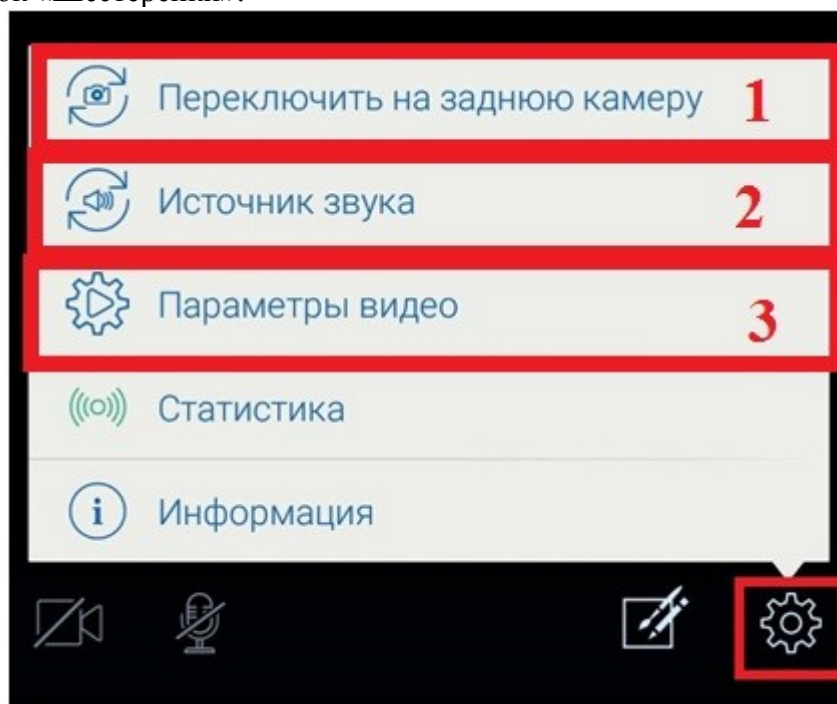


Рис.10. Страница настроек

1 – выбор камеры для трансляции (можно переключаться как на фронтальную, так и на заднюю камеру Вашего устройства при выступлении).

2 – Выбор источника звука. Если Вы предпочитаете слушать через телефон, подключив наушники, то выбираем «Телефон».Если удобнее слушать через громкую связь, то выбираем соответствующий источник.

3 – настройка параметров видео. В зависимости от скорости Вашего Интернета, вы можете выбрать необходимое качество, передвигая бегунок в нужном направлении:

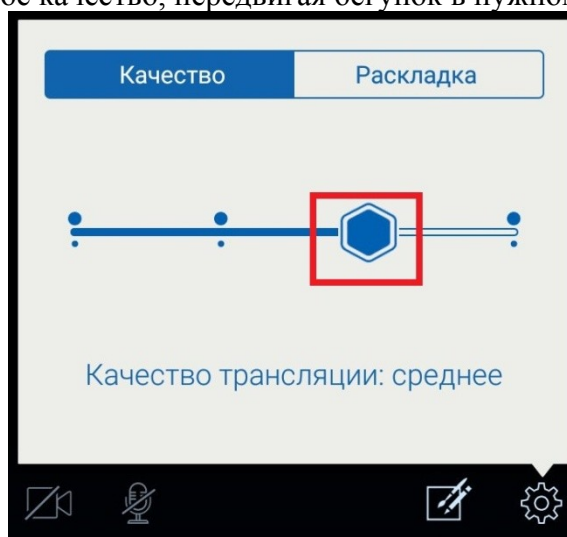


Рис.11. Настройка качества трансляции

После того, как модератор предоставит Вам права докладчика, не забудьте включить свой микрофон и камеру, нажав на соответствующие значки видео и звука (изначально перечеркнутые).



Рис.12. Значки камеры и микрофона выключены